

Article 1 De donner délégation à Madame Christine BRAMI, Directeur Adjoint chargé des Achats, de la Logistique et des Travaux du Centre Hospitalier Intercommunal de l'Ouest Vosgien :

- pour signer tous documents relevant :
 - des services économiques et logistiques,
 - des marchés publics,
 - des services techniques et des travaux.

A l'exception des :

- ◇ marchés de travaux et ordres de service des projets architecturaux du Centre hospitalier,
- ◇ baux,
- ◇ actes de vente,
- ◇ mémoires déposés devant les différentes juridictions,
- ◇ courriers adressés aux élus, aux autorités de tutelle ou à d'autres administrations et engageant l'établissement,
- ◇ documents à portée générale,
- ◇ notes de services
- ◇ ainsi que toute décision qu'il juge opportun de se réserver.

Article 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Christine BRAMI délégation est donnée à :

- Monsieur Gilbert BOGARD, Ingénieur Subdivisionnaire, responsable des services techniques et des travaux, à l'effet de signer tous documents propres aux services techniques et aux travaux,
- Monsieur Jean-Claude FLOT, Adjoint des Cadres Hospitaliers, responsable des services économiques à l'effet de signer tous documents propres à l'activité des services économiques pour le Centre Hospitalier de l'Ouest Vosgien,
- Madame Syvile MULLER, Attachée de l'Administration Hospitalière, responsable des marchés publics à l'effet de signer tous documents, propres à l'activité de cette cellule pour le Centre Hospitalier de l'Ouest Vosgien,

Article 3 Les signatures, du Directeur-Adjoint et des agents visés par la présente décision, y sont annexées. Elles doivent être précédées de la mention « Pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation », suivie du grade, des fonctions et du nom du signataire.

Article 4 Les titulaires de ces délégations ont la responsabilité des opérations qu'ils effectuent dans le cadre de ces délégations ou de ses fonctions. Ils sont chargés d'assurer le contrôle de l'ensemble des agents qui interviennent dans les procédures concernées.

Article 5 Ces délégations sont assorties de l'obligation pour les titulaires :

- de respecter les procédures réglementaires en vigueur ou les procédures mises en place dans l'établissement,
- de n'engager les dépenses que dans la limite des crédits autorisés par compte budgétaire du dernier Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses ou Décision Modificative approuvé,
- de rendre compte sans délai des opérations réalisées à l'autorité délégante.

Article 6 Ces délégations de signature seront communiquées, conformément à la réglementation, à la Délégation Territoriale des Vosges de l'Agence Régionale de Santé de Lorraine, au Président du Conseil de Surveillance du Centre Hospitalier de l'Ouest Vosgien, à l'Agent Comptable du Trésor Public en poste à Neufchâteau et à toutes personnes auxquelles elles devront être opposées.

Article 7 Ces délégations feront l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs départementaux.

Article 8 Ces délégations pourront être retirées à tout moment sur simple décision du Directeur.

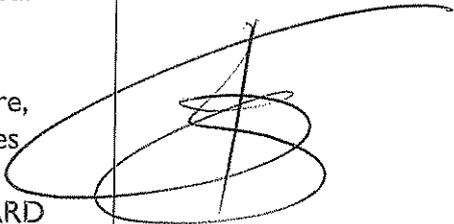
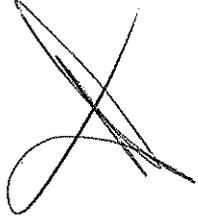
Neufchâteau, le 15 octobre 2014
Le Directeur,

Claude PIZZO-FERRATO



ANNEXE

Authentification des signatures

Prénom et Nom	Grade	Mention	Signature
Christine BRAMI	Directeur Adjoint	«pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, le Directeur adjoint, chargé des Achats, de la Logistique et des Travaux», Christine BRAMI	
Gilbert BOGARD	L'Ingénieur Subdivisionnaire	«pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, L'Ingénieur Subdivisionnaire, responsable des travaux » Gilbert BOGARD	
Jean-Claude FLOT,	Adjoint des Cadres	«pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, l'Adjoint des Cadres, responsable des services économiques», Jean-Claude FLOT	
Sylvie MULLER	Attachée de l'Administration Hospitalière	«pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, l'Attachée de l'Administration Hospitalière, responsable des marchés publics», Sylvie MULLER	

**AVENANT N° 2 A LA DELEGATION DE SIGNATURE
RELATIVE A L'INTERIM DE DIRECTION EN CAS D'ABSENCE OU
D'EMPECHEMENT DU DIRECTEUR DU CHEF
D'ETABLISSEMENT
en date du 9 janvier 2014**

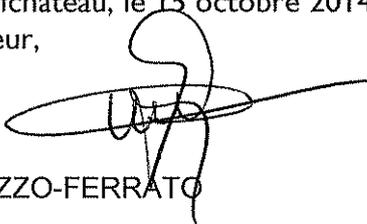
La délégation de signature est ainsi modifiée :

**Article 2 Identification des Directeur Adjoints concernés par cette
délégation :**

- Madame Annick DEVINCEY
- Madame Marie-Claude HAHN
- Monsieur Kamel KRIM
- Monsieur Pierre RENAUDIN
- Madame Martine TUTIN
- Madame Véronique BARDISSA

Il convient de retirer de cette liste, Madame Bérénice OLIVIER qui a quitté l'établissement et
de rajouter Madame Christine BRAMI, à compter de ce jour.

Article 3 La signature de la Directrice Adjointe visée par le présent avenant, y est
annexée. Elle doit être précédée de la mention « *Pour le Directeur Claude
PIZZO-FERRATO et par délégation* », suivie du grade, de la fonction et du nom
du signataire.

Fait à Neufchâteau, le 15 octobre 2014
Le Directeur,

 Claude PIZZO-FERRATO

ANNEXE

Authentification de la signature

Prénom et Nom	Grade	Mention	Signature
Christine BRAMI	Directeur Adjoint	«pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, le Directeur adjoint, chargé des Achats, de la Logistique et des Travaux», Christine BRAMI	

AVENANT N° I

- DU DIRECTEUR AU DIRECTEUR ADJOINT CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES ET DES AFFAIRES MEDICALES EN FONCTIONNEMENT NORMAL DE SERVICE

- DU DIRECTEUR A L'ATTACHEE DE L'ADMINISTRATION HOSPITALIERE RESPONSABLES DES RESSOURCES HUMAINES ET DES AFFAIRES MEDICALES EN CAS D'ABSENCE OU D'EMPECHEMENT DU DIRECTEUR ADJOINT CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES ET DES AFFAIRES MEDICALES

en date 16 octobre 2013

La délégation de signature est ainsi modifiée :

Madame Elodie ANDRIQUE (nom de naissance) porte dorénavant le patronyme de REGNIER (nom d'épouse).

Article 3 La signature de l'Attachée visée par le présent avenant, y est annexée. Elle doit être précédée de la mention « Pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation », suivie du grade, de la fonction et du nom du signataire.



Fait à Neufchâteau, le 15 octobre 2014

Le Directeur,

Claude PIZZO-FERRATO

ANNEXE

Authentification de la signature

Prénom et Nom	Grade	Mention	Signature
Elodie REGNIER	Attachée de l'Administration Hospitalière	« pour le Directeur Claude PIZZO-FERRATO et par délégation, l'Attachée de l'Administration Hospitalière, responsable des Ressources Humaines et des Affaires Médicales », Elodie REGNIER	